

CAREER LINK - MANUAL DE USUARIO EMPRESA

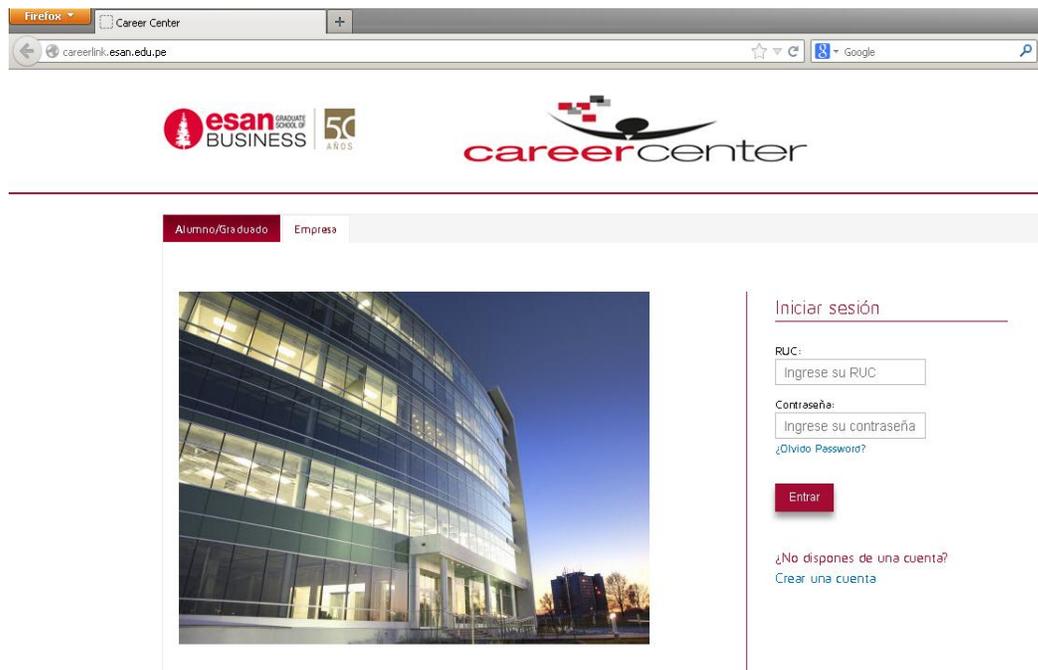
1. Pantalla de inicio

Para tener acceso al sistema se debe ingresar al siguiente link:

<http://careerlink.esan.edu.pe/>

Nota:

El sistema esta optimizado para los navegadores Mozilla Firefox y Chrome.



1.1. Iniciar sesión

Para iniciar sesión como empresa deberá hacer click en la opción Empresa e ingresar el número de RUC y contraseña.



Alumno/Graduado Empresa



Iniciar sesión

RUC:

Contraseña:

[¿Olvidó Password?](#)

Entrar

[¿No dispones de una cuenta?](#)
[Crear una cuenta](#)

Ingresar RUC y Contraseña

1.2. Crear cuenta

Si aún no se ha registrado como empresa, deberá hacer click en el link [Crear una cuenta](#).



Alumno/Graduado Empresa



Crea tu cuenta de Bolsa de Trabajo

RUC:

Contraseña:

Responsable:

Email:

Teléfono:

Registrar

Iniciar sesión

RUC:

Contraseña:

[¿Olvidó Password?](#)

Entrar

[¿No dispones de una cuenta?](#)
[Crear una cuenta](#)

1.3. Ingresar los datos solicitados, finalmente click en el botón registrar.

Firefox Career Center
careerlink.esan.edu.pe

esan BUSINESS 50 AÑOS careercenter

Alumno/Graduado Empresa

Crea tu cuenta de Bolsa de Trabajo

RUC:
Ingrese el RUC

Contraseña
Ingrese una contraseña
Repita la contraseña

Responsable:
Apellido Paterno
Apellido Materno
Nombres

Email:
E-mail del responsable

Telefono:
Teléfono a contactar

Ingresar los datos solicitados y dar click en Registrar

Registrar

Iniciar sesión

RUC:
Ingrese su RUC

Contraseña:
Ingrese su contraseña
¿Olvidó Password?

Entrar

¿No dispones de una cuenta?
Crear una cuenta

El administrador del sistema enviará un mensaje al correo registrado para activar la cuenta y poder tener acceso al sistema.

2. Empresa

En esta sección se podrán registrar y actualizar los datos de la empresa y de l contacto de la empresa.

2.1. Datos Generales

Para actualizar los datos generales se requiere ingresar los datos solicitados y finalmente hacer click en el botón Guardar.



Datos Generales

Nombre Comercial:
Empresa Prueba Career Link

Razón Social:
Empresa Prueba Career Link

RUC :
12345678900

Dirección:
Av. De Prueba # 123 Urb. Career

Email Contacto:

Descripcion Empresa

Bolsa de Trabajo de Escuela de Postgrado.

Ofertar Ahora!

Empresa Ofertas Administración Cuenta

Datos Generales Datos Contacto

Datos Generales **Guardar**

Razón Social:

Nombre Comercial:

RUC:

Descripcion de la Empresa:

Sector:

Actividad Economica:

Pagina Web:

Teléfono:

Dirección:

Pais: Departamento: Provincia: Distrito:

Ingresar los datos solicitados

2.2. Datos del contacto

Para actualizar los datos del contacto se requiere ingresar la información solicitada y

Ingresar los datos solicitados

finalmente hacer click en el botón Guardar.

Empresa Ofertas Administración Cuenta

Datos Generales **Datos Contacto**

Datos Contacto Guardar

Nombre: Lydia

Apellido Paterno: Chamorro Apellido Materno: Gobitz

Area Funcional: ADMINISTRACION Cargo: Coordinadora

Email: l.chamorro.gobitz@gm:

Teléfono: 1234567 Celular Contacto: 1234566789

Atrás

Datos Generales

Nombre Comercial: Empresa Prueba Career Link

Razón Social: Empresa Prueba Career Link

RUC: 12345678900

Dirección: Av. De Prueba # 123 Urb. Career

Email Contacto:

Descripcion Empresa

Bolsa de Trabajo de Escuela de Postgrado.

Ofertar Ahora!

3. Ofertas

En esta sección se podrán registrar, actualizar, buscar, administrar y visualizar las ofertas registradas.

También se podrá tener acceso a los Currículum de los postulantes a una determinada oferta.

Cambiar imagen

Datos Generales

Nombre Comercial:
Empresa Prueba Career Link

Razón Social:
Empresa Prueba Career Link

RUC :
12345678900

Dirección:
Av. De Prueba # 123 Urb. Career

Email Contacto:

Descripción Empresa

Bolsa de Trabajo de Escuela de Postgrado.

Ofertar Ahora

Empresa Ofertas Administración Cuenta

Filtraciones:
Área Funcional: Seleccionar Desde: Hasta:

Buscar por palabra: Filtrar Ver todas las ofertas

Jefe De Administración En Obra

Se encargará de gestionar el desarrollo de todas las operaciones administrativas del proyecto.

Postulantes0
Fecha Exp: 29/04/2013
Ver Oferta

Jefe De Administración

Realizar el diagnostico situacional de la empresa para elaborar el plan operativo anual, organización y reestructuración de la empresa, optimizar los recursos de la empresa, supervisar el cumplimiento de las políticas de la empresa, supervisión de la ejecución de tareas ad... Continuar leyendo

Postulantes1
Fecha Exp: 30/01/2013
Ver Oferta

3.1. Registrar oferta

Para registrar una oferta se debe hacer click en el botón Ofertar Ahora.

Cambiar imagen

Datos Generales

Nombre Comercial:
Empresa Prueba Career Link

Razón Social:
Empresa Prueba Career Link

RUC :
12345678900

Dirección:
Av. De Prueba # 123 Urb. Career

Email Contacto:

Descripción Empresa

Bolsa de Trabajo de Escuela de Postgrado.

Ofertar Ahora

Empresa Ofertas Administración Cuenta

Filtraciones:
Área Funcional: Seleccionar Desde: Hasta:

Buscar por palabra: Filtrar Ver todas las ofertas

Jefe De Administración En Obra

Se encargará de gestionar el desarrollo de todas las operaciones administrativas del proyecto.

Postulantes0
Fecha Exp: 29/04/2013
Ver Oferta

Jefe De Administración

Realizar el diagnostico situacional de la empresa para elaborar el plan operativo anual, organización y reestructuración de la empresa, optimizar los recursos de la empresa, supervisar el cumplimiento de las políticas de la empresa, supervisión de la ejecución de tareas ad... Continuar leyendo

Postulantes1
Fecha Exp: 30/01/2013
Ver Oferta

Vigencia de la oferta

El sistema mostrará el formulario de registro de ofertas, en el cual se deben ingresar los datos solicitados (Datos generales, requisitos académicos, otros requisitos y otros datos) y finalmente hacer click en el botón Registrar Oferta.

Registrar Oferta

Registrar Oferta

Datos Generales | Requisitos Académicos | Otros Requisitos | Otros Datos

Cargo:

Area del puesto:

Area funcional:
 Seleccionar

Fecha de Expiracion:

Responsabilidades y Funciones del Cargo:

Colocar el área al que pertenece el puesto o área organizacional

Ingresar los datos solicitados

3.2. Ver Ofertas

Para visualizar el detalle de una oferta publicada se debe seleccionar una oferta y luego hacer click en el botón Ver Oferta, finalmente el sistema mostrará un formulario con el detalle de la oferta.

Oferta

Datos Generales | Requisitos Académicos | Otros Requisitos | Otros Datos

Cargo:
 Jefe De Administración

Area del puesto:
 Administración

Area funcional:
 Administracion

Fecha de Expiracion:
 30/01/2013

Responsabilidades y Funciones del Cargo:
 Realizar el diagnostico situacional de la empresa para elaborar el plan operativo anual, organización y reestructuración de la empresa, optimizar los recursos de la empresa, supervisar el cumplimiento de las políticas de la empresa, supervisión de la ejecución de tareas administrativas en las diferentes áreas, gestión interna

3.3. Ver postulantes

Para visualizar los postulantes de una determinada oferta se debe seleccionar una oferta y hacer click en el botón Postulantes, luego el sistema mostrará un listado con los postulantes. Para visualizar el detalle de información de los postulantes se debe hacer click en el icono Ver CV o si se requiere visualizar la información en formato PDF se debe hacer

click en el icono Imprimir.

Jefe De Administración

Realizar el diagnostico situacional de la empresa para elaborar el plan operativo anual, organizacion y reestructuracion de la empresa, optimizar los recursos de la empresa, supervisar el cumplimiento de las politicas de la empresa, supervision de la ejecucion de tareas ad... [Continuar leyendo](#)

Postulantes1

Fecha Exp: 30/01/2013

[Ver Oferta](#)

Postulantes [Cerrar](#)

Nombre	Ver CV	Imprimir
PEREZ GONZALEZ PEDRO		

CV

Datos Generales | Pregrado | Post Grado | Experiencia Laboral | Cursos de actualización

Idioma | Informática

Datos Generales

Perfil Profesional:

MBA de ESAN y Licenciada en Administración de Empresas con experiencia en gestión de proyectos , evaluación de sistemas de control, análisis de gestión, finanzas, auditoría y consultoría externa en empresas del sector privado y público.

Nombre Completo: PEREZ GONZALEZ PEDRO

Numero de Documento: LE/DNI 10002305

Fecha de Nacimiento: 16/05/1983

Dirección: AV. BENAVIDES # 6901

Urbanización:

Teléfono Fijo: 7837231

Teléfono Celular: 9029349182

País: PERU | Departamento: LIMA | Provincia: LIMA | Distrito: SANTIAGO

3.4. Búsqueda de Ofertas

La búsqueda de ofertas se puede realizar por los siguientes parámetros:

- Área Funcional
- Fecha
- Palabra

Luego de indicar el tipo de parámetro de búsqueda se debe hacer click en el botón Filtrar, finalmente el sistema mostrará el resultado de búsqueda de ofertas.

Para ver todas las ofertas se debe hacer click en el link [Ver todas las ofertas](#).

Empresa Ofertas Administración Cuenta

Filtraciones:
Área Funcional: Desde: Hasta:

Buscar por palabra:

Filtrar Ver todas las ofertas

4. Administración

Cuando se registra una oferta, esta requiere ser aprobada por el administrador. Para visualizar el estado de las ofertas se debe hacer click en la sección Administración. En esta sección también se pueden editar las ofertas. Para realizar la edición se debe seleccionar la oferta y luego hacer click en el icono de edición.

Empresa Ofertas Administración Cuenta

Listado de Ofertas

Oferta	Estado	Editar	Eliminar
Director de Produccion - Experian Perú	✓ Aprobada		
Gerente de Ventas de IT para empresa dedicada a la comercialización de equipos médicos - Estrategia Humana Consultores SAC	✓ Aprobada		
Lider para proyecto para empresa del rubro hidroeléctrico - AHP - Middle Management	✓ Aprobada		
Ingeniero de Soporte en Sistemas de TI para empresa dedicada a la comercialización de equipos médicos - Estrategia Humana Consultores SAC	✓ Aprobada		
Gerente de Infraestructura para empresa del sector de educación que forma parte de grupo Financiero - Focus Gestion Humana	✓ Aprobada		

El sistema mostrará el formulario de oferta en el que se podrán realizar los cambios que de requieren y finalmente hacer click en el botón Actualizar Oferta.

Edición de Oferta

Actualizar Oferta

Datos Generales Requisitos Académicos Otros Requisitos Otros Datos

Cargo:
Director de Producción

Area del puesto:
Operaciones

Area funcional:
OPERACIONES

Fecha de Expiracion:
24/06/2013

Responsabilidades y Funciones del Cargo:

- Organizar labores sobre los servidores de Producción BATCH y procesos especiales
- Programar la ejecución de procesos
- Control de tiempos para cumplimiento de objetivos.
- Mantenimiento de servidores
- Control de actividades recurrentes

5. Cuenta

En esta sección se puede realizar el cambio de contraseña de ingreso al sistema. Para actualizar la contraseña se debe ingresar los datos solicitados y finalmente hacer click en el botón Guardar.



The screenshot displays a web interface with a navigation menu at the top containing 'Empresa', 'Ofertas', 'Administración', and 'Cuenta'. The 'Cuenta' section is active, showing the title 'Cambiar contraseña' in red. Below the title are three input fields: 'Contraseña actual', 'Nueva contraseña', and 'Vuelve a escribir la contraseña'. A blue bracket on the right side of these fields is accompanied by the text 'Ingresar datos para cambiar de contraseña'. A red 'Guardar' button is positioned to the right of the input fields.